

**Административный регламент по осуществлению муниципальной услуги  
«Организация и проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных  
мероприятий в Муниципальном казённом учреждении физической культуры и спорта  
«Стадион «Обоянь»»**

1. Общие положения.

1.1. Муниципальная услуга на организацию и проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий на стадионе «Обоянь» имеет цель: обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта.

1.2. Муниципальная услуга регулируется федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами органов местного самоуправления и иными нормативными правовыми актами, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.04.1999 г. №80 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и нарушений несовершеннолетних»;
- Закон Российской Федерации от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности».
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.3. Основными результатами, которых может добиться получатель физкультурно-оздоровительной услуги, являются:

- улучшение своей физической подготовленности, физических качеств (координации, гибкости, силы, выносливости);
- удовлетворение потребности в движении и овладение спортивными навыками и умениями;
- укрепление здоровья получателя услуги, улучшение (нормализация) деятельности различных систем организма;
- полноценное проведение свободного времени с пользой для здоровья.

1.4. Получателями муниципальной услуги является население Обоянского муниципального района.

Юридические лица вправе заключать договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг с учреждениями в интересах своих сотрудников.

В соответствии с действующим законодательством учреждениям при оказании физкультурно-оздоровительных услуг, регулируемых настоящим регламентом, наличия лицензии не требуется.

1.5. Для получения физкультурно-оздоровительных услуг наличие медицинского заключения не является обязательным.

Получатель муниципальной услуги должен непосредственно обратиться в учреждение, предоставляющее желаемую услугу.

Допуском на получение муниципальной услуги является включение в расписание (график) занятий.

Основания для отказа предоставления муниципальной услуги является алкогольное или наркотическое опьянение получателя муниципальной услуги.

Технологии, которые используются для оказания физкультурно-оздоровительной услуги, должны обеспечивать:

- точность и своевременность исполнения;
- эргономичность, эстетичность и комфортность;
- социальную адресность.

Точность и своевременность исполнения муниципальной услуги подразумевает, что исполнитель должен оказывать выбранный получателем вид услуги в сроки, установленные действующими правилами оказания муниципальной услуги или договором об оказании муниципальной услуги.

Эргономичность, эстетичность и комфортность означает, что при оказании муниципальной услуги должно быть учтено требование эргономичности, которое характеризует соответствие условий обслуживания и применяемого спортивного оборудования и инвентаря гигиеническим, антропологическим, физиологическим возможностям получателя муниципальной услуги. Соблюдение требований эргономичности обеспечивает комфортность обслуживания и способствует сохранению здоровья и работоспособности получателей муниципальной услуги.

Оказываемая муниципальная услуга должна соответствовать требованиям эстетичности. Оформление спортивных сооружений, мест оказания муниципальной услуги и их интерьеров должно соответствовать информационно-композиционной целостности и гармоничности, обеспечивать удобства и комфортность её использования, а также формировать у получателя муниципальной услуги положительные эмоции.

Предоставление физкультурно-оздоровительной услуги должно предусматривать:

- доступность и возможность выбора населением муниципальной услуги;
- соответствие муниципальной услуги ожиданиям и физическим возможностям различных групп получателей муниципальных услуг, в том числе инвалидов.

Для инвалидов качество услуги должно быть определено направленностью на повышение их двигательной активности и является неременным и определяющим условием всесторонней реабилитации и социальной адаптации инвалидов.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Информация (справки) по вопросам исполнения муниципальной услуги предоставляется специалистами учреждения, исполняющими муниципальную услугу в рабочем порядке в соответствии с графиком работы учреждения.

2.2. Муниципальную услугу предоставляет Муниципальное казённое учреждение физической культуры и спорта «Стадион «Обоянь»».

Учреждение находится по адресу: 306230, Курская обл., г. Обоянь, ул. Дзержинского, д. 46.

График работы учреждения:

Понедельник - пятница с 08.00 до 17.00 ч. перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.

Выходной: суббота – воскресенье

Контактный телефон: 8(47141) 2-15-81,

2.3. Срок исполнения услуги не превышает 14 дней с момента обращения.

2.4. Исполнение муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 16.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 04.12.2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Уставом Муниципального казённого учреждения физической культуры и спорта «Стадион «Обоянь»»;

Положением о проведении спортивных мероприятий.

2.5. Основными результатами предоставления Услуги являются:

- проведение занятий по физической культуре и спорту;
- проведение спортивно-зрелищных мероприятий;
- организация и проведение учебно-тренировочного процесса;
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению;
- прочие спортивные услуги.

### 3. Административные процедуры.

Порядок проведения мероприятий по исполнению муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

3.1 Планирование спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий осуществляется директором стадиона ежегодно в срок до 25 декабря на последующий календарный год.

3.2. Подготовка к проведению мероприятий:

- основанием для проведения спортивно - массовых мероприятий является годовой план, который корректируется ежеквартально-ежемесячно, в связи с изменяющимися обстоятельствами;

- не позднее 14 дней до мероприятия разрабатывается положение о проведении спортивно-массового мероприятия, которое утверждается директором стадиона. Если мероприятие проводится совместно с другими предприятиями, организациями, то оно подлежит согласованию с соответствующими органами.

- при необходимости, создается оргкомитет по подготовке и проведению мероприятия.

- оргкомитет назначает главного судью и главного секретаря, ответственного за проведение данного мероприятия;

- главный судья формирует состав судейской коллегии;

- главный секретарь разрабатывает регламент мероприятия, схемы, таблицы, протоколы;

- за две недели до срока, проведения мероприятия, положение рассылается по организациям. За 3 дня до проведения мероприятия, организации принявшие решение об участии по телефону подтверждают свое участие:

- за один час до проведения мероприятия команды участники или отдельные участники (если соревнования носят личный характер) подают в судейскую коллегию поименную заявку, установленного образца, заверенную врачом;

- команды или отдельные участники включаются в протокол соревнований, проводится жеребьевка, определяющая порядок участия.

- по окончании мероприятия подводятся итоги и производится награждение победителей.

3.8. Ответственным лицом за выполнение указанных административных действий является директор стадиона.

### 4. Требования к обеспечению оказания услуги

4.1. Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий должно способствовать пропаганде здорового образа жизни, повышению уровня физической культуры населения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, социального статуса, имущественного положения.

4.2. Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия должны проводиться с учетом возрастных и физиологических особенностей участников, их физической подготовки, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

4.3. Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия должны проходить в местах, обеспечивающих привлечение максимального количества участников, зрителей.

Потребители данной муниципальной услуги (участники и зрители) должны иметь право беспрепятственного доступа к месту проведения мероприятий.

4.4. Оборудование, используемое для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, должно соответствовать требованиям, предусмотренным действующим законодательством.

4.5. Спортивное оборудование, используемое для физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, должно использоваться в соответствии с назначением.

4.6. Разработка и реализация календарных планов спортивно-массовых мероприятий должна обеспечивать эффективное использование спортивных сооружений и способствовать массовому привлечению населения к занятиям физической культурой и спортом.

4.7. Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий среди инвалидов должно способствовать повышению их двигательной активности, всесторонней реабилитации и социальной адаптации.

4.8. Предоставление муниципальной услуги является бесплатной. Муниципальное учреждение может оказывать также дополнительные платные услуги.

## 5. Порядок предоставления платных услуг.

5.1 Учреждение имеет право оказать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

5.2 Учреждение, в соответствии с Уставом, вправе самостоятельно определить виды платных услуг с учетом запросов пользователей и своими ресурсными возможностями.

5.3 Перечень платных услуг составляется с учетом бесплатной основной деятельности, не в ущерб объемам и качеству выполнения плановых показателей работы, внутреннему трудовому распорядку и режиму работы Учреждения.

5.4 Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям Закона РФ «О защите прав потребителя».

## 6. Цены на услуги и форма оплаты.

6.1 Цены (тарифы) на оказываемые услуги (выполняемые работы) устанавливаются Решением Собрании Депутатов г. Обояни.

6.2 На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;  
конкурентоспособность;

наличие потенциальных потребителей услуг;

особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т. д.);

затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

6.3 Расчеты за предоставление услуги производится с применением бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке.

6.4 Оплата платных услуг производится в соответствии с утвержденной стоимостью платных услуг предоставляемых Муниципальным казённым учреждением физической культуры и спорта «Стадион «Обоянь»» с регистрацией в платежной ведомости.

6.5 Доходы, полученные от платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции (предоставление муниципальной услуги).

7.1. Контроль за исполнением должностным лицом положений административного регламента и иных нормативно-правовых актов определяется соответствием количества проведенных мероприятий к заявленному количеству в планах работы.

7.2. Текущий контроль за порядком предоставления и качеством исполнения муниципальной услуги осуществляется путём проведения руководителем, ответственным, за организационные работы по исполнению муниципальной услуги проверок соблюдения и исполнения работником учреждения положений настоящего административного регламента и иных правовых актов.

7.3. При оценке качества услуги используются следующие критерии:

- полнота предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления;

- результативность (эффективность) предоставления услуги, оценивается различными методами (в том числе путем проведения опросов)

8. Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе исполнения муниципальной функции (предоставления муниципальной услуги).

8.1. Обжаловать нарушение требований к предоставлению муниципальной услуги может любое лицо, являющееся потребителем услуги.

8.2. Рассмотрение жалоб на нарушение требований к предоставлению муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.